# **Um verkefnið**

## **Heiti verkefnis**

|  |
| --- |
|  |

## **Stjórnun verkefnis**

|  |
| --- |
| **Eigandi**: Nafn og starfsheiti EÐA landsskrifstofa/deild |
| **Teymisstjóri/hópstjóri (ef við á):**Nafn og starfsheiti |
| **Verkefnastjóri/sjálfboðaliðastjóri:**Nafn og starfsheiti |

## **Staðsetning**

|  |
| --- |
| Landssvæði og deild ef við á |

## **Tímabil verkefnis**

|  |
| --- |
| Upphafsdagsetning og lokadagsetning ef við á, ef sífelluverkefni, takið það fram |

## **Markhópur**

|  |
| --- |
| [ ]  Einstaklingar sem nota vímuefni um æð[ ]  Einstaklingar sem glíma við húsnæðisleysi[ ]  Einstaklingar sem búa við félagslega einangrun[ ]  Einstaklingar með fjölþættan vanda[ ]  Einstaklingar með geðrænan vanda[ ]  Einstaklingar með alþjóðlega vernd[ ]  Umsækjendur um alþjóðlega vernd[ ]  Innflytjendur[ ]  Annað Hvaða hópur? |

## **Þátttaka sjálfboðaliða**

|  |
| --- |
| Er gert ráð fyrir þátttöku sjálfboðaliða í verkefninu? Já [ ]  Nei [ ]  |
| **Stuttur texti um hlutverk sjálfboðaliða** |

# **Markmið verkefnis**

## **Lykilþörf sem verkefnið/þjónustan á að takast á við**

|  |
| --- |
| Hér koma niðurstöður þarfa- og aðstæðugreiningar fram. Niðurbrot á íbúasamsetningu samfélags eða markhóp og þeirri þörf eða áskorun sem verkefninu er ætlað að svara.  |

## **Markmið, jákvæð breyting og árangur**

|  |
| --- |
| **Markmið og jákvæð breyting:** |
| **Mælikvarðar:*** Fjöldi notenda
* Fjöldi sjálfboðaliða
* Hlutfall ánægðra notenda
 |

## **Samræmi við stefnu Rauða krossins**

|  |
| --- |
| [ ] Fólk er búið undir krísur og hamfarir, getur brugðist við þeim og eflst í kjölfar þeirra.[ ] Fólk býr við öryggi, heilbrigði og mannsæmandi skilyrði og hefur tækifæri til að dafna.[ ] Fólk vinnur að opnu, fjölbreyttu og friðsælu samfélagi |

## **Innan og utan ramma verkefnis**

|  |
| --- |
| Hvað fellur innan ramma verkefnis? Hvað fellur utan ramma verkefnis?  |

# **Mat og eftirfylgni**

## **Eftirfylgni og mat**

|  |
| --- |
| *Hvernig er árangri í verkefninu fylgt eftir?* * *Könnun til notenda og sjálfboðaliða*
* *Afstemming fjárhagsáætlunar*
* *Skráningar í Salesforce og eftirlit með að þær séu réttar*
 |

## **Skýrslugjöf**

|  |
| --- |
| *T.d.* *Tölur færðar inn í excel skjal mánaðarlega**Árlegt uppgjör í ársskýrslu**Regluleg skýrslugjöf til helstu haghafa* |

# **Útgjöld og tekjur**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2025 | 2026 | 2027 |
| **Launakostnaður***Laun og launatengd gjöld* |  |  |  |
| **Efniskostnaður***Námskeið, tæki, búnaður, eldsneyti og fleira* |  |  |  |
| **Samtals** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Áætluð útgjöld** |  |  |  |
| **Áætlaðar tekjur***Tekjur af samningum, styrkjum eða öðru* |  |  |  |
| **Mismunur** |  |  |  |

# **Aðgerðaáætlun**

## **Helstu aðgerðir**

|  |
| --- |
| T.d. * Námskeið
* Pörun sjálfboðaliða og starfsfólks
* Þjálfa starfsfólk
* Vera með opna viðtalstíma
* Halda úti neyslurými
* Dreifa hreinum nálabúnaði
 |

# **Tengd skjöl**

* Fjárhagsáætlun
* Ánægjukönnun

# **Endurskoðun**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Útgáfa** | **Dagsetning** | **Stutt lýsing á breytingum** | **Samþykkir útgáfu** |
| 1.0 |  |  |  |
| 2.0 |  |  |  |